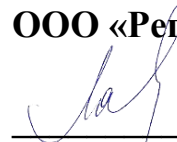


ООО «РЕГИОН»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Регион»



Р.В. Латыпов

26 марта 2026г



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации
«КОНТРОЛЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Документ: Удостоверение о повышении квалификации

Объем программы: 16 ак.ч.

Уфа, 2026

«КОНТРОЛЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Для кого предназначена программа: сотрудников уполномоченных органов при проведении контрольных мероприятий в сфере закупок, аудита закупок, сотрудников по закупкам для проведения внутреннего контроля закупок	
Цель курса	приобретение необходимых знаний, навыков и научно-практических представлений в области контроля за закупками
Задачи курса:	сформировать у слушателей комплекс знаний и компетенций, необходимых для: – анализа контрольных процедур в сфере закупок – знания задач контроля в сфере закупок; – практической реализации контрольных мероприятий в сфере закупок.
Результат прохождения курса	Специалисты, прошедшие обучение по курсу, должны знать: – виды и формы контрольной деятельности в сфере закупок; – предмет и задачи контроля в сфере закупок; – итоги аудита (контроля в сфере закупок); – административные процедуры контрольного органа, реализуемые в процессе контроля закупочной деятельности; – основания проведения контрольных мероприятий; – порядок подготовки к контрольной деятельности; – порядок проведения контрольной деятельности в рамках аудита закупок
Требования к образованию слушателей:	лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
Форма обучения:	Дистанционная
Количество часов	16

В процессе закупочной деятельности рекомендуется внедрять элементы контроля. Контроль закупочной деятельности выражается в следующих формах:

Самоконтроль

Контроль по подчиненности

Проверка закупочной деятельности

Самоконтроль закупочной деятельности выражается в проверке исполнителем своих действий, документов предусмотренных требований.

Контроль по подчиненности выражается в анализе подготовленных документов, действий, состояний руководителем исполнителя документа на предмет соответствия актам, грамотности написания, логичности, обоснованности. По результатам такого контроля могут быть выданы замечания для доделки документа, либо приняты дисциплинарные меры.

Проверка закупочной деятельности – это действия, направленные на документальное подтверждение совершенных операций и оформленных документов при осуществлении организации закупок и исполнения контрактов (договоров).

Цель проверки закупочной деятельности: подтверждение соответствия и эффективности закупочных операций в организации государственного сектора.

Задача проверки закупочной деятельности:

- 1) сбор фактических данных и доказательств для подтверждения ее соответствия предусмотренным требованиям;
- 2) определение эффективности закупочных процессов;
- 3) определение соответствия деятельности предусмотренным критериям;
- 4) подготовка предложений и рекомендаций.

Критерии проверки закупочной деятельности

Законность закупок

Проверяется соответствие положений документов закупочной деятельности требованиям внутренних документов, Федеральных законов, постановлений Правительства России.

Обоснованность закупок

В узком смысле проверяется наличие обоснования закупок (табличная форма). В широком смысле могут анализироваться полномочия, задачи и функции организации и их соотношение с предметом закупки. Может проверяться правило, что закупка направлена на их реализацию.

Целесообразность закупок

В рамках оценки целесообразности закупки анализируется необходимость проведения закупки: например, оценивается срок, наличие остатков, наличие заинтересованности и другие.

Своевременность закупок

Оценивается, насколько соблюдены сроки закупки, а также сроки поставки, оказания услуг, выполнения работ. Понятно, что закупка снегоуборочной техники должна быть не в снегопад, а до него.

Эффективность закупок

В бюджетном законодательстве эффективность рассматривается под двумя точками зрения. Экономность – закупка с использованием минимального бюджета. Результативность – закупка с использованием фиксированного бюджета для получения наилучшего результата.

Дополнительно, могут быть определены критерии эффективности. Для них могут использоваться показатели закупочной деятельности и их анализ и сравнение с «модельными», образцовыми, идеальными показателями.

Заказчик обязан осуществлять контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заказчик обязан осуществлять контроль за предусмотренным частью 5 статьи 30 закона № 44-ФЗ привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

КУРСА «КОНТРОЛЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Вид учебной работы	Вид занятия	Количество часов	Форма обучения
1. Общие положения о контроле закупочной деятельности	Лекция и презентация	2	Дистанционная
1.1. Уполномоченные органы, имеющие право на проведение контрольной деятельности в сфере закупок			
1.2. Виды и формы контрольной деятельности			
1.3. Предмет и задачи контроля в сфере закупок			
1.4. Административные процедуры контрольного органа, реализуемые в процессе контроля закупочной деятельности			
1.5. Основания проведения внеплановой проверки			
1.6. Что проверяется, анализируется и оценивается контролирующим органом			
2. Административные процедуры контрольного органа, реализуемые в процессе контроля закупочной деятельности	Презентация	6	Дистанционная
2.1. Основания проведения внеплановой проверки		2	Дистанционная
2.2. Законность, целесообразность, обоснованность, своевременность, эффективность, результативность, реализуемость и документация о закупке при осуществлении аудита в сфере закупок			
2.3. Контрольная деятельность в рамках аудита в сфере закупок			
2.4. Предмет контроля			
2.5. Подготовка к проведению контрольного мероприятия		2	Дистанционная
2.6. Анализ системы планирования закупок товаров, работ, услуг			
2.7. Проверка процедур определения (подрядчика, исполнителя)			
2.8. Проверка исполнения договоров			
2.9. Приказ о проведении контрольных мероприятий			
2.10. Содержание уведомления и проведении проверки		2	Дистанционная

2.11. Права членов комиссии при проведении проверки			
3. Оформление результатов проверки		6	Дистанционная
3.1. Рекомендуемая структура акта (отчет) о результатах проверки	Презентация	2	Дистанционная
3.2. Требования, предъявляемые к отчету			
3.3. Срок хранения материалов проверки			
3.4. Классификатор (ориентировочный) нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля)	Презентация	2	Дистанционная
4. Изменения закупочного законодательства на 2026 г.	Лекция	2	Дистанционная
5. Итоговый тест	Тест	2	Дистанционная ИКТ
ИТОГО ЧАСОВ		16	